

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO TRÀ VINH
TRƯỜNG TRUNG HỌC PHỔ THÔNG HÒA LỢI

Hòa Lợi, ngày 28/4/2020

KẾ HOẠCH HỌP HỘI ĐỒNG THÁNG 05/2020

I. TRIỂN KHAI VĂN BẢN.

Kế hoạch số 47/SGDDĐT, ngày 21/4/2020 về tổ chức phong trào thi đua đảm bảo trật tự, an toàn giao thông trong ngành giáo dục năm 2020.

Kế hoạch số 51/SGDDĐT, ngày 22/4/2020 về việc chuẩn bị các điều kiện khi học sinh quay lại trường trong thời gian nghỉ phòng, chống dịch covid19 trong các cơ sở giáo dục.

Công văn 499/SGDDĐT-VP, ngày 24/4/2020 của sở GDĐT Trà Vinh về việc chuẩn bị cho hs trở lại học sau thời gian nghỉ phòng chống dịch covid 19

Quy định 138/SGDDĐT, ngày 24/4/2020. Về việc quản lý bằng TN THCS, THPT...

Thông báo số 23/SGDDĐT-VP, ngày 24/4/2020 về việc treo cờ TQ và nghỉ lễ 30/4 và 01/5/2020.

Công văn 486/SGDDĐT-TrH, ngày 24/4/2020 về việc triển khai kiểm tra, đánh giá HKII năm học 2019-2020

Công văn 487/SGDDĐT-TrH, ngày 24/4/2020 về việc ra đề minh họa phục vụ ôn tập cho lớp 12 năm học 2019-2020.

II. ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC THÁNG 04/ 2020

1. Những mặt làm được

100% cán bộ giáo viên nhà trường luôn thực hiện tốt chỉ thị 16 của Chính phủ về phòng chống dịch bệnh covid19.

Thực hiện tốt công tác vệ sinh trường lớp hàng ngày. Công tác trực cơ quan nhà trường luôn được đảm bảo

Tình hình an ninh nhà trường luôn ổn định, giáo viên trực nhật đầy đủ theo lịch phân công hàng tuần.

Dịch bệnh kéo dài nên không học trực tiếp tuy nhiên công tác giảng dạy qua internet, qua phần mềm trực tuyến, trên sóng truyền hình được giáo viên và học sinh chú trọng nhiều hơn nhất là đối với khối 12. Giáo viên thực hiện khá tốt việc giao bài tập về nhà cho học sinh.

2. Hạn chế

Công tác dạy học qua mạng trực tuyến, giao bài tập cho học sinh ở nhà thực hiện ở một số môn học, một số GVBM ít quan tâm.

Đa phần học sinh chưa tham gia vào học trực tuyến, khi tham gia không có sự tương tác với giáo viên khi tiếp nhận nội dung bài học.

Bộ phận văn thư chưa thường xuyên theo dõi văn bản gửi đến. Việc thực hiện các báo cáo về sở không đúng thời gian quy định, bị nhắc nhở.

III. CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 05/2020

1. Công tác chính trị tư tưởng.

Tiếp tục thực hiện nghiêm chủ trương, chính sách của Đảng, nhà nước. Gương mẫu trong công tác nhất là trong công tác thực hành, tiết kiệm, phòng chống tham nhũng.

Tiếp tục giáo dục tốt cho học sinh nâng cao hơn ý thức học tập, ý thức tổ chức kỷ luật trong thực hiện nội quy trường lớp, trong chấp hành về an toàn giao thông, trong phòng, chống dịch bệnh theo chỉ thị 19 của chính phủ

2. Tổ chức, nề nếp.

Từ 01/5/2020 cô Nguyễn Thị Hồng Nhung về hưu theo nghị định 108 (bộ phận kế toán xem thực hiện chế độ chính sách), sắp xếp TKB phân công người dạy và chủ nhiệm thay cô Nhung.

Chuẩn bị mọi mặt để đón học sinh các khối lớp trở lại học tập từ ngày 4/5/2020 nhất là công tác vệ sinh trường lớp nhằm đảm bảo an toàn cho học sinh trong dịch bệnh theo công văn 499/SGDĐT-VP, ngày 24/4/2020 của sở GDĐT Trà Vinh

Tăng cường công tác đảm bảo an ninh, an toàn cơ quan đơn vị, đảm bảo trực trong các ngày lễ 30/4 và 01/5/2020 và thực hiện nghỉ lễ 30/4 và 01/5/2020 theo thông báo số 23/SGDĐT-VP, ngày 24/4/2020 về việc treo cờ TQ và nghỉ lễ 30/4 và 01/5/2020.

Đoàn, đội, GVCN tăng cường nhắc nhở học sinh thực hiện tốt an toàn giao thông, thực hiện tốt nội quy trường lớp, kịp thời phát hiện và ngăn chặn các mặt tiêu cực xảy ra trong học sinh nhất là nạn bạo lực học đường.

GVCN nhắc nhở HS khi đến trường phải thực hiện nghiêm về phòng chống dịch bệnh như đeo khẩu trang; chuẩn bị sẵn thức ăn nước uống; không là cà, tụ tập đông người nơi hàng quán, thực hiện nghiêm công tác vệ sinh trường lớp.

3. Công tác chuyên môn.

Tiếp tục triển khai và thực hiện việc dạy và học trực tuyến kết hợp học trực tiếp tại trường cho học sinh bằng các biện pháp phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và điều kiện học tập của học sinh, đảm bảo giúp cho học sinh củng cố kiến thức đã học

Tăng cường quản lý tốt học sinh trong mỗi tiết học, GVBM trong giảng dạy tập trung vào nội dung chính của chương trình, hướng học sinh ôn tập tốt nội dung bài học chuẩn bị tốt cho Ktra HKII. Mỗi GVBM tự thực hiện kế hoạch chương trình HKII phù hợp với nội dung môn học ở các khối lớp và báo cáo kế hoạch cho TTCM.

Tập trung tốt cho việc ôn thi HSG ở khối 9 và khối 11.

Tổ trưởng CM và GVBM cần điều chỉnh tinh giản nội dung dạy học ở học kỳ II năm học 2019 – 2020 theo đúng kế hoạch của Bộ Giáo dục và Đào tạo và sở nhất là khối 9, 12. Triển khai cho GVBM nắm và thực hiện đúng việc kiểm tra, đánh giá HKII năm học 2019-2020 theo công văn 486/SGDĐT-TrH, ngày 24/4/2020.

Đối với GVBM dạy K12 tăng cường ôn tập cho học sinh chuẩn bị tốt cho thi TN THPT năm 2020, chú ý nội dung ôn tập thực hiện đúng theo chỉ đạo của bộ, sở, hình thức ôn tập nhẹ nhàng không gây áp lực cho học sinh. Giao bộ phận chuyên môn, các TTCM xây dựng và hoàn thiện kế hoạch ôn tập thi HKII và thi THPT năm 2020

Các TTCM cần tăng cường công tác kiểm tra, dự giờ nhất là đối với các tiết ôn tập ở khối 12, K9 để có hướng điều chỉnh kịp thời nội dung ôn tập theo trọng tâm của Bộ, sở.

Về thời gian buổi học thực hiện tin gọn lại, mỗi tiết ra chơi 5p. TKB thực hiện gộp lại đối với đối với k10 (không học thứ 5)

Đối với công tác nghề phổ thông ở khối 11 giao bộ phận chuyên môn và tổ trưởng nghiên cứu điều chỉnh phù hợp kế hoạch giảng dạy; đôn đốc nhắc nhở GVBM thực hiện đúng quy định.

Đối với việc ghi sổ đầu bài, báo giảng thực hiện đúng thời gian hiện tại khi vào học.

Hoàn thành đóng góp ý kiến về thi HSG lớp 9 và 11 năm học 2019-2020 về sở trước 29/4/2020 theo công văn 478/SGDDĐT-KT, ngày 22/4/2020.

6. Đoàn thể và các hoạt động khác.

Giao công đoàn trường tiếp tục tổ chức tuyên truyền các luật có hiệu lực năm 2020 đến tận cán bộ giáo viên. Phối hợp với các tổ chuyên môn, BGH tập trung thực hiện tốt các hoạt động cuối năm học, nhất là trong công tác thi đua. Phối hợp tổ chức tuyên truyền 45 năm kỷ niệm giải phóng miền nam....(tổ chức chia tay cho GV nghỉ hưu)

Đoàn thanh niên và tổ xã hội tổ chức giảng dạy và tuyên truyền lịch sử đảng bộ huyện trước và sau 30/4/1975 đến GV và HS khi đủ điều kiện trở lại học tập trong năm 2020. Đoàn, đội xây dựng kế hoạch và tổ chức tuyên truyền, giáo dục phòng, chống tội phạm, ma túy vi phạm pháp luật và xây dựng phong trào toàn dân bảo vệ an ninh tổ quốc trong nhà trường từ nay đến hết năm 2020 và những năm học tiếp theo. Tăng cường quản lý theo dõi tình hình học sinh trong mỗi giờ học, kịp thời báo cáo với BGH, phụ huynh những tiêu cực xảy ra trong học sinh.

Giao đoàn, đội phát động cuộc thi “Bác Hồ với thiếu nhi, Thiếu nhi với Bác Hồ” theo công văn 474/SGDDĐT-TCCBCTTT, ngày 22/4/2020; Thực hiện báo cáo kết quả thực hiện về công tác chính trị tư tưởng, công tác học sinh năm học 2019 – 2020 cho đoàn kiểm tra gửi các nội dung (kèm theo hồ sơ minh chứng) về phòng Tổ chức cán bộ - Chính trị tư tưởng trước ngày **01/6/2020(khi có lịch ktra)**.

Tổ trưởng chuyên môn chỉ đạo GVBM thực hiện tốt công tác soạn giảng, xây dựng ma trận đề đúng chỉ đạo của sở, hoàn thành bộ đề minh họa đối với ôn tập lớp 12 và gửi về sở đúng quy định (15/5/2020).

Giao bộ phận kế toán hoàn thành nhập phần mềm số liệu cấp phát BHYT theo công văn 481/SGDDĐT-BHYT, ngày 24/4/2020. Bộ phận văn thư thực hiện đúng quy định về cấp phát bằng TN THCS, THPT theo quy định 138/SGDDĐT, ngày 24/4/2020.

Giao bộ phận công đoàn phân công giáo viên trực lễ 30/4; 01/5 tại 2 điểm trường. 8h ngày 2/5/2020, GVCN các lớp thực hiện tổng vệ sinh lớp học để thực hiện học trở lại học vào ngày 4/5/2020. Bộ phận đoàn, đội và các bộ phận khác vệ sinh khuôn viên nhà trường, phòng học bộ môn, phòng chức năng đảm bảo ngăn nắp, sạch sẽ trước khi vào học.

HIỆU TRƯỞNG